

Š T A T Ú T
Cirkevného zboru Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku
Poltár

P r e a m b u l a

My, členovia cirkevného zboru Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku Poltár (ďalej len CZ ECAV Poltár), ako cirkev Pána Ježiša Krista, prijímame tento zborový štatút v súlade s Cirkevnou ústavou a zaväzujeme sa, že sa ním budeme riadiť a dbať na jeho dodržiavanie. Konáme tak v mene Boha Otca, Syna i Ducha Svätého.

Čl. 1. Organizácia CZ ECAV Poltár

- 1.1 Cirkevný zbor ECAV Poltár so sídlom farského úradu Obrancov mieru 163/26, 987 01 Poltár patrí do Novohradského seniorátu a do Západného dištriktu.
- 1.2 Cirkevný zbor ECAV Poltár tvoria členovia Evanjelickej cirkvi a. v. na Slovensku, ktorí majú trvalý pobyt na území mesta Poltár a jeho častiach Zelené a Slaná Lehota. Poltár je matkocirkev a časti Zelené a Slaná Lehota sú filiálky.
- 1.3 Právnu subjektivitu má CZ ECAV Poltár ako celok.

Čl. 2. Vyznanie viery

CZ ECAV Poltár:

- 2.1 vyznáva Trojjediného Boha: Otca, Syna i Ducha Svätého;
- 2.2 vyznáva Ježiša Krista ako Pána a Spasiteľa, a uznáva evanjelium za moc Božiu na záchranu každého veriaceho;
- 2.3 uznáva kanonické spisy Starej a Novej zmluvy za Božie Slovo, v ktorom nachádza základ zvesti evanjelia a záväzný prameň viery a pravidlo života
- 2.4 vierovyznávačské spisy v Symbolických knihách (v Knihe svornosti) pokladá za autentické vysvetlenie Písma Svätého.

Čl. 3. Charakteristické črty cirkvi a CZ

- 3.1 Všetka moc patrí Hlave cirkvi Ježišovi Kristovi. Celá činnosť cirkevného zboru sa vykonáva pod Jeho vládou a autoritou v moci Ducha Svätého.
- 3.2 Všeobecná cirkev Ježiša Krista sa stáva skutočnosťou v miestnom cirkevnom zbore, ktorý sa zhromažďuje k Službám Božím a kresťanskej službe.
- 3.3 CZ ECAV Poltár má riadne zriadený kazateľský úrad. K zvesti Slova Božieho, k prisluhovaniu sviatostí a k vykonávaniu obsiahlej zborovej práce v zmysle Cirkevnej ústavy, cirkevných zákonov a nariadení, si povoláva ordinovaného kňaza. Kňaz si počas svojej neprítomnosti z vážnych dôvodov zabezpečí zastupovanie.
- 3.4 CZ ECAV Poltár sa riadi biblickou zásadou všeobecného kňazstva a snaží sa o využitie Bohom zverených darov neordinovaným pri charitatívnej, katechetickej, kultúrnej, administratívnej, vnútromisijnej, spolkovéj a mediálnej činnosti.
- 3.5 CZ ECAV Poltár pokladá krst detí za biblicky oprávnený a uskutočňuje ho v prípade, že rodičia sľubujú cirkevnému zboru zastúpeného kňazom pri rozhovore pred

- krstom a krstní rodičia spolu s rodičmi pri samotnom krste, spoluprácu pri výchove pokrsteného v kresťanskej viere.
- 3.6 CZ ECAV Poltár krstí aj dospelých po príprave podobnej konfirmačnej výučbe, ak neboli pokrstení ako deti.
- 3.7 CZ ECAV Poltár prijíma k Večeri Pánovej evanjelikov a. v., ktorí potvrdili svoju krstnú zmluvu konfirmáciou. Prijíma tiež kresťanov iných kresťanských cirkví, ktorí vyjadrili svoju túžbu pristúpiť k hodu Pánovmu.

Čl. 4. Cieľ činnosti CZ ECAV Poltár

- 4.1 Ako súčasť evanjelickej cirkvi CZ ECAV Poltár bude:
- 4.1.1 v súlade s Božím poverením prijímať Božiu milosť vierou zo zvesti Slova a prisluhovanie sviatostí a na ňu odpovedať vdáčnosťou, oslavou Boha, mravným životom, bratsko-sesterskou láskou, kresťanskou službou a svedomitým konaním každodenných povinností v manželstve, v rodine, v povolani a všade tam, kde sa jeho členovia nachádzajú a pôsobia;
- 4.1.2 zodpovedne vykonávať Božie misijné poverenie: prinášať evanjelium všetkým ľuďom a privádzať ich k viere v Krista;
- 4.1.3 ako odpoveď na Božiu lásku slúžiť ľuďom v ich potrebách, pomáhať chorým, nevládnym a starým, brániť česť a právo všetkých ľudí, viesť ich k pokoju, vzájomnému porozumeniu, zmiereniu, prekonávať rasové, národné, triedne predsudky a ujímať sa chudobných a bezbranných;
- 4.1.4 viesť svojich členov k poznaniu Božieho Slova, aby rástli vo viere, láske a nádeji, aby považovali dar života za príležitosť k praktizovaniu kresťanskej viery;
- 4.1.5 predstavovať jednotu danú Bohom Jeho ľudu tým, že bude žiť v láske Kristovej a tým, že sa bude spájať s ostatnými kresťanmi v modlitbách a spoločných aktivitách, aby tak vyjadrili jednotu, ktorú dáva Duch Svätý.
- 4.2 Aby CZ ECAV Poltár plnil vyššie uvedený cieľ bude:
- 4.2.1 vykonávať Služby Božie, na ktorých sa zvestuje Božie Slovo a prisluhujú sviatosti;
- 4.2.2 vykonávať domáce pobožnosti;
- 4.2.3 organizovať vnútromisijné, modlitebné a iné skupinové stretnutia;
- 4.2.4 poskytovať pastorálnu starostlivosť a pomáhať svojim členom, aby sa v tejto službe aktívne zúčastňovali;
- 4.2.5 vydávať svedectvo druhým o svojej viere v Trojjediného Boha slovom a životom;
- 4.2.6 podporovať všetkých svojich členov tak, aby svoje kresťanské povolanie mohli vykonávať v cirkevnom zbore, na verejnosti i v súkromí;
- 4.2.7 učiť Slovo Božie deti, mladých aj dospelých;
- 4.2.8 motivovať svojich členov, aby poskytovali finančnú podporu na ciele cirkevného zboru i ciele iných zložiek evanjelickej cirkvi (napr.: diakonia, generálna podporoveň, Spoločenstvo evanjelickej mládeže);
- 4.2.9 v súlade s biblickou a reformačnou zásadou všeobecného kňazstva poskytnúť priestor pre využitie Bohom zverených darov neordinovaným pri diakonickej, katechetickej, administratívnej a spolkovej činnosti;
- 4.2.10 vyvíjať prednáškovú a publikačnú činnosť pre informovanosť, posilnenie viery členov matkocirkvi i filiálky i misijné snahy;
- 4.2.11 rozvíjať a posilňovať styky s inými cirkevnými zbormi, rovnako napomáhať seniorátu, dištriktu, generálnej cirkvi a iným cirkevným orgánom;

4.2.12 rozvíjať a posilňovať ekumenické kontakty v súlade s rozhodnutiami ECAV na Slovensku.

Čl. 5. Konvent CZ ECAV Poltár

- 5.1 Konvent CZ ECAV Poltár (ďalej len CZ), je najvyšším orgánom CZ, tvoria ho všetci plnoletí konfirmovaní a evidovaní členovia CZ, ktorí dovърšili 18. rok veku. Každý člen CZ má jeden hlas.
- 5.2 Konvent rozhoduje o všetkých záležitostiach, ktoré vyplývajú z čl. 17 Cirkevnej ústavy (ďalej len CÚ) a o tých, kde si to sám vyhradil, ak to neprevyšuje jeho kompetencie, najmä:
- stará sa o náboženský život v CZ,
 - rozhoduje o organizačných a hospodárskych záležitostiach CZ, schvaľuje jeho rozpočet a účtovnú závierku,
 - zriaďuje a ruší účelové zariadenia CZ,
 - volí a odvoláva predstaviteľov a funkcionárov CZ, delegátov na seniorálny konvent,
 - rozhoduje o nadobudnutí a odpredaji majetku CZ,
 - prijíma štatút a iné právne dokumenty CZ.
- 5.3 Konvent CZ je uznášaniaschopný bez ohľadu na počet prítomných, ak bol riadne zvolaný na hlavných Službách Božích spravidla 2 týždne, mimoriadne najmenej týždeň pred dátumom konania konventu.
- 5.4 Na konvente CZ musí byť podpísaná prezenčná listina a spísaná zápisnica (podľa cirkevného zákona o rokovanom a volebnom poriadku), ktorú podpisujú zapisovateľ, členovia predsedníctva CZ a dvaja overovatelia.
- 5.5 Konvent CZ rozhoduje o rozhodujúcich záležitostiach, ktoré sa týkajú CZ ako celku a schádza sa podľa potreby, najmenej však jedenkrát v roku.
- 5.6 Zborový farár sa volí na volebnom konvente.

Čl. 6. Presbyterstvo CZ

- 6.1 Presbyterstvo CZ a jeho úlohy charakterizuje čl. 18 CÚ. Plní aj ďalšie úlohy, ktorými ho poverí konvent CZ. Predovšetkým:
- plní a vykonáva rozhodnutia konventu CZ,
 - rozhoduje o operatívnych a neodkladných organizačných a hospodárskych záležitostiach CZ,
 - poveruje predsedníctvo CZ vykonávaním konkrétnych úloh,
 - schvaľuje organizačný poriadok a interné smernice CZ,
 - dojednáva vokátory predstaviteľov CZ,
 - schvaľuje prijatie a prepustenie zamestnancov CZ,
 - rieši prípady porušenia cirkevnej disciplíny funkcionárov CZ.
- 6.2 Počet presbyterov je 10. Členmi presbyterstva CZ sú z titulu funkcie: farár CZ a dozorca CZ (príp. administrátor dozorcovi CZ), zástupca zborového dozorcovi CZ, kurátor CZ, predsedovia troch výborov a ďalej sú: volení presbyteri (z filiálok iba jeden). Volebné obdobie presbyterov je 6 rokov. Pri voľbe presbyterov CZ dbá sa na vyvážené generáčnе zastúpenie bratov a sestier. Presbyterstvo CZ poverí každého presbytera konkrétnou úlohou v duchovnej alebo hospodárskej oblasti.

- 6.3 Úlohou presbyterov je:
- a. pomáhať farárovi pri pestovaní pravého kresťanského života v CZ ako i príkladným životom svojim a svojej rodiny,
 - b. spolupôsobiť pri uplatňovaní cirkevnej disciplíny,
 - c. starať sa o to, aby sami svätili nedele a sviatky, aby ostatných členov CZ privádzali na Služby Božie a dbali i o rast detí a mládeže v pobožnosti,
 - d. starať sa o chorých, chudobných, vdovy a siroty členov CZ,
 - e. pripravovať voľby, dozeráť na vykonanie uznesení konventu CZ,
 - f. starať sa podľa vlastných možností, najlepšieho vedomia a svedomia o to, aby majetok CZ bol udržiavaný v dobrom stave a zveľaďoval sa,
 - g. pomáha pri získavaní nových členov a budovaní kartotéky CZ.
- 6.4 Rokovania presbyterstva CZ sú neverejné. Program zasadnutia presbyterstva CZ predkladá predsedníctvo CZ, ktoré v zmysle rokovacieho poriadku zasadnutie vedie. Návrhy môže predkladať aj ktorýkoľvek člen presbyterstva CZ. Predkladateľ si môže vopred vyžiadať stanovisko výborov CZ. Bez dostatočných informácií presbyterstvo CZ rozhodnutie odročí. Presbyterstvo CZ môže po schválení nadpolovičnou väčšinou prítomných členov presbyterstva CZ povoliť účasť na rokovaní ďalším osobám. Prizvané osoby môžu vystupovať v rozprave a podávať návrhy, hlasovacie právo však nemajú.
- 6.5 Presbyterstvo CZ je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina zvolených členov.
- 6.6 Presbyterstvo CZ sa schádza podľa potreby, najmenej dvakrát za rok.
- 6.7 Na zasadnutiach presbyterstva CZ musí byť podpísaná prezenčná listina. Zo zasadnutia musí byť spísaná zápisnica (podľa cirkevného zákona o rokovacom poriadku), ktorú podpíše zapisovateľ, členovia predsedníctva CZ a dvaja overovatelia.

Čl. 7. Predsedníctvo CZ

- 7.1 Predsedníctvo CZ tvoria farár CZ a dozorca CZ, ktorí sú štatutárnym orgánom CZ.
- 7.2 Predsedníctvo CZ plní úlohy podľa čl. 19 CÚ a ďalšie, ktoré vyplývajú z cirkevno-právnych predpisov (ďalej len CPP), z rozhodnutí vyšších cirkevno-organizačných jednotiek (ďalej len COJ) a ktorými ho poverili konvent CZ, presbyterstvo CZ alebo nadriadené COJ.
- 7.3 Predsedníctvo CZ zastupuje CZ navonok, zvoláva a vedie zasadnutia konventov a presbyterstiev.
- 7.4 Predsedníctvo CZ na svojich zasadnutiach a tých, ktorým predsedá, hodnotí prácu CZ, prijíma podnety na zlepšenie práce v CZ a navrhuje ďalší postup. Podľa potreby zvoláva porady funkcionárov CZ.
- 7.5 Ak sa predsedníctvo CZ nezhodne na zvolaní zasadnutia konventu alebo zborového presbyterstva, toto právo má ten člen predsedníctva CZ, ktorý žiada zasadnutie zvolať. O tomto postupe musí byť vyhotovený zápis. Konvent CZ a presbyterstvo CZ môžu vo výnimočných prípadoch rokovať aj pod vedením len jedného z členov predsedníctva CZ.
- 7.6 Dozorcu CZ zastupuje jeho zástupca a v ich neprítomnosti kurátor CZ.
- 7.7 Ak nastane situácia, že v CZ je námestný farár alebo administrátor CZ, títo zastupujú v predsedníctve v plnom rozsahu zborového farára.
- 7.8 V spolupráci s poradnými orgánmi presbyterstva CZ pripravuje návrh organizačného poriadku a interných smerníc CZ.

Čl. 8. Predstavitelia a funkcionári CZ

- 8.1 Predstavitelia CZ sú: farár CZ, dozorca CZ, zástupca dozorca CZ, resp. kurátor CZ v prípade ak zastupuje zástupcu dozorca, presbyteri CZ a delegáti na seniorálny konvent.
- 8.2 Funkcionári CZ sú členovia CZ, ktorí zastávajú funkcie a do ktorých ich volí zborový konvent; sú to: kurátor, zapisovateľ, kantor, pokladník, účtovník, revízor, kostolník, predseda HV, zvonár.
- 8.3 Konvent CZ volí funkcionárov CZ na 6 rokov a podľa potreby môže voliť aj ďalších predstaviteľov a funkcionárov pre rozličné služby v misijnej i hospodárskej oblasti.
- 8.3.1 Dozorca CZ (podľa čl. 46 CÚ):
- žije príkladným kresťanským životom,
 - svedomitým plnením si povinností prispieva k rozvoju CZ,
 - spolu s farárom CZ zodpovedá za duchovný život v CZ,
 - zabezpečuje ochranu a zveľadňovanie majetku CZ, dozerá na spravovanie nehnuteľného a hnutel'ného majetku CZ,
 - dozerá, aby sa hospodárenie v CZ dialo podľa platných predpisov,
 - chráni práva predstaviteľov a zamestnancov CZ, ale i plnenie ich pracovných povinností podľa pracovnej náplne,
 - dbá na dodržiavanie štatútu CZ, cirkevných a iných právnych predpisov,
 - dozerá na plnenie schváleného rozpočtu a plánu aktivít CZ.
- 8.3.2 Zástupca dozorca:
- zastupuje dozorca CZ v čase jeho neprítomnosti, a podieľa sa na vykonávaní úloh dozorca CZ v rozsahu dohodnutom s dozorcem CZ.
- 8.3.3 Kurátor CZ:
- organizuje a vedie práce spojené s udržiavaním a prevádzkou cirkevných budov a ostatného hnutel'ného a nehnuteľného majetku;
 - úzko spolupracuje s predsedníctvom CZ.
- 8.3.3 Zapisovateľ CZ:
- vedie zápisnice z presbyterstiev, ďalej z výročných, volebných a mimoriadnych zborových konventov podľa CZ 15/1994 §13.
- 8.3.4 Kantor CZ:
- doprevádza na organe zborový spev a liturgiu na Službách Božích každú nedeľu v matkocirkvi a vo filiálkach (podľa rozpisu), ďalej na všetkých bohoslužobných príležitostiach;
 - napomáha rozvíjať hudobný život v CZ.
- 8.3.5 Pokladník CZ:
- vedie zborovú pokladňu a má na starosti financie CZ;
 - povinnosti pokladníka sú stanovené v CN 2/1996 § 3 až 8.
- 8.3.6 Účtovník CZ:
- vedie účtovnú evidenciu CZ, zostavuje výkazy a dozerá nad hospodárením CZ;
 - povinnosti pokladníka sú stanovené v CN 2/1996 § 9 až 14.
- 8.3.7 Kostolník CZ:
- pripravujú bohoslužobné miestnosti na konanie Služieb Božích a bohoslužobných výkonov;
 - starajú sa o bohoslužobné rúcha a o čistotu kostola;
 - zabezpečujú kvetinovú výzdobu a ozvučenie kostola.

- 8.3.8 Funkcionári CZ sa pri svojej činnosti riadia príslušnými COJ, rozhodnutiami konventu, zborového presbyterstva a predsedníctva CZ.
- 8.3.9 Volebné obdobie skončí uplynutím doby a pokiaľ nie je zvolený nástupca, doterajší predstaviteľ alebo funkcionár je povinný až do doby zvolenia svojho nástupcu vykonávať nevyhnutné úkony bez práva hlasovať.

Čl. 9. Služby Božie, prisluhovanie sviatostí, vnútromisijná činnosť, kazuálie

9.1 Služby Božie

- 9.1.1 Hlavné Služby Božie sa konajú každú nedeľu o 09:30 hod. v Poltári.
- 9.1.2 Služby Božie sa ďalej konajú:
- vo filiálke Zelené (2. a 5. nedeľa v mesiaci o 11:00 hod.);
 - vo filiálke Slaná Lehota (1. nedeľa v mesiaci o 11:00 hod.);
 - termíny Služieb Božích vo filiálkach sa z organizačných a iných dôvodov môžu zmeniť po vzájomnej dohode.
- 9.1.3 Ostatné Služby Božie sa konajú podľa podmienok a dohovoru predsedníctva CZ.
- 9.1.4 Sviatočné a slávnostné Služby Božie sa konajú v nasledovných sviatkoch a pamätných dňoch (ak nie je ustanovené inak, tak sú ako hlavné Služby Božie o 09:30 hod.)
- Štedrý večer (Zelené o 14:00 hod., Slaná Lehota o 15:30 hod. – nasledujúci rok sa poradie zmení, Poltár o 17:00 hod.);
 1. slávnosť vianočná, 2. slávnosť vianočná;
 - Závierka občianskeho roka (Zelené o 14:00 hod., Slaná Lehota o 15:30 hod. – nasledujúci rok sa poradie zmení, Poltár o 17:00 hod.);
 - Nový rok, Zjavenie Krista Pána, Predstavenie Pána Ježiša, Popolcová streda, Zvestovanie narodenia Krista Pána Panne Márii, Zelený štvrtok, Veľký piatok, 1. slávnosť veľkonočná, 2. slávnosť veľkonočná, Vstúpenie Krista Pána, 1. slávnosť svätodušná, 2. slávnosť svätodušná, Svätá Trojica, Konfirmácia, Sviatok apoštolov Petra a Pavla, Sviatok sv. Cyrila a Metoda, Sviatok Majstra Jána Husa, Začiatok a záver školského roka, Pamiatka posvätenia chrámu, Poďakovanie za úrody zeme, Pamiatka reformácie, Pamiatka zosnulých.
 - Evanjelizačné Služby Božie podľa potreby a situácie v CZ.
- 9.1.5 Adventné a pôstne večierne bývajú o 17:00 hod. buď na fare alebo v kostole (po dohode).
- 9.1.6 O nekonaní hlavných Služieb Božích rozhodne v prípade osobitného zreteľa zborové predsedníctvo. V každom prípade je potrebné toto rozhodnutie náležite zdôvodniť a veriacich vopred (na predchádzajúcich Službách Božích) informovať.
- 9.1.7 CZ sa pri zachovaní svojej identity a povedomia zapája aj do ekumenického dialógu a v tomto duchu organizuje a zúčastňuje sa ekumenických pobožností a stretnutí.

9.2 Sviatosti

- 9.2.1 Krst svätý sa prisluhuje predovšetkým na hlavných Službách Božích. Ak si rodina dieťaťa alebo krstený dospelý praje prislúžiť krst inokedy a na inom mieste, treba im v odôvodnených prípadoch vyhovieť. Krstu predchádza rozhovor farára s rodičmi, prípadne s krsteným, ak je dospelý.
- 9.2.2 Večera Pánova sa prisluhuje v rámci Služieb Božích jedenkrát do mesiaca, ale i mimo nich (advent, pôst) podľa rozpisu. Na požiadanie sa prisluhuje i v domácnosti, nemocnici, DSS a ústavoch.
- 9.2.3 Vo filiálkach sa Večera Pánova prisluhuje jedenkrát v advente a jedenkrát pôste. Na

požiadanie sa môže prislúžiť po vzájomnej dohode aj v ktorúkoľvek inú nedeľu.

9.3 Vnútromisijné stretnutia matkocirkvi zahŕňajú najmä: biblické hodiny, konfirmačnú prípravu, modlitebné spoločenstvo, detskú besiedku, štúdium Biblie, stretnutia dorastu a mládeže, stretnutia mužov, žien, rodín a dôchodcov, nácvik spevokolu, vnútromisijné večierky, kultúrne a vzdelávacie akcie a iné stretnutia (tábory, spoločné výlety a posedenia, modlitebné týždne a iné).

9.4 Kazuálie

9.4.1. Sobáše sa vykonávajú výhradne v kostole. Sobášu predchádza rozhovor farára CZ so snúbencami.

9.4.2. Pohreby sa vykonávajú v Dome smútku, na cintoríne alebo v kostole.

Čl. 10. Hospodárenie

10.1 Hospodárenie s finančnými prostriedkami CZ sa riadi všeobecne platnými záväznými právnymi predpismi, ústredne vydanými cirkevnými hospodársko-právnymi normami, štatútom CZ a obehom dokladov CZ. CZ účtuje o finančných zdrojoch a ich čerpaní v príjmovej a výdavkovej časti v jednoduchom účtovníctve v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. CZ hospodári podľa rozpočtu CZ, ktorý schvaľuje konvent CZ. Návrh rozpočtu vypracováva hospodársky a revízny výbor CZ z podkladov účtovníctva a predkladá ho na prerokovanie presbyterstvu CZ.

Výšku pokladničného limitu stanovuje presbyterstvo. Ani zborový (námestný) farár, ani zborový dozorca (administrátor zborového dozorca) a ani členovia ich rodín nesmú vykonávať funkciu pokladníka. Ani kurátor, ani pokladník a ani členovia ich rodín nesmú vykonávať funkciu účtovníka.

10.2 V súlade s § 12 Cirkevného zákona č. 2/1999 v znení neskorších cirkevných zákonov o hospodárení cirkevných organizačných jednotiek stanovuje sa limit na rozhodovanie o nerozpočtovaných výdavkoch takto:

- a. predsedníctvo CZ jednotlivito do 350 €;
- b. presbyterstvo CZ do 700 €;
- c. vyššiu potrebu schvaľuje konvent CZ.

10.3 Kontrolu hospodárenia vykonáva hospodársky a revízny výbor CZ, ktorý podáva správy a návrhy presbyterstvu a konventu CZ (podľa § 23 až 25 CZ č. 2).

10.4 V CZ sa vedie centrálné hospodárenie cez jednu pokladňu, pričom sú príjmy a výdaje evidované na matkocirkev ako aj jednotlivé filiálky.

10.5 COJ je príspevková organizácia, preto každý člen COJ podľa svojich finančných možností by mal pamätať na finančné potreby svojho CZ pri vyberaní cirkevného príspevku.

10.6 Zvonenie na požiadanie je spoplatnené sumou 10 € (podľa potreby je možné ju navýšiť).

10.7 Zdrojom príjmov CZ sú: cirkevný príspevok (ďalej len CP), výnosy z hospodárskej činnosti, sponzorské dary a milodary, ofery, dotácie zo štátneho a iného rozpočtu, úroky z bežných účtov.

10.8 Každý člen CZ, počnúc krstom, je povinný každoročne platiť CP za príslušný kalendárny rok. Výšku CP určuje zborový konvent. CP sa musí vyrovnáť do 31.10. bežného roka. V súčasnosti je výška CP na rok 12 €.

10.9 V CZ sa pravidelne konajú ofery, pričom:

- a. farárovi CZ patria nasledovné ofery v Poltári: 1. slávnosť vianočná, 1. slávnosť

- veľkonočná, 1. slávnosť svätodušná a slávnosť konfirmácie; ofery v Zelenom a v Slanej Lehote: Štedrý večer a Pamiatka posvätenia chrámu, a ďalej ofery pri krstoch, sobášoch a pohreboch;
- b. kantorovi CZ patria nasledovné ofery v Poltári: 2. slávnosť vianočná, 2. slávnosť veľkonočná a 2. slávnosť svätodušná; ofery v Zelenom a v Slanej Lehote: Závierka občianskeho roka;
 - c. kostolníkovi CZ patrí ofera v Poltári: 10. nedeľa po Svätej Trojici (Kajúca);
 - d. kostolníkom vo filiálkach patrí ofera: Začiatok školského roka (september);
 - e. ostatné ofery patria CZ;
 - f. presbyterstvo CZ môže vyhlásiť oferu na zvláštny zborový alebo iný cieľ.

Čl. 11. Výbory

- 11.1 Výbory sú poradnými orgánmi presbyterstva CZ, ktoré sa zúčastňujú na príprave návrhov na rozhodnutia konventu, presbyterstva a predsedníctva CZ odborným posúdením určitých materiálov i problémov s využitím skúseností a vedomostí širšieho okruhu členov CZ. Konvent, presbyterstvo a predsedníctvo CZ si vyžiada stanoviská výborov CZ a hlasovaním rozhoduje o ich prijatí alebo zamietnutí.
- 11.2 Zasadnutie výboru zvoláva a riadi predseda výboru. Predsedu výboru CZ na návrh predsedníctva CZ volí na 6 rokov konvent CZ, ktorý má právo jeho odvolania. Členov výborov volí presbyterstvo CZ. Výbory CZ zasadajú podľa potreby, najmenej štyrikrát do roka.
- 11.3 CZ má tieto výbory:
- a. vnútromisijný, hospodársky a revízny.
- CZ môže na konvente CZ ustanoviť aj iné výbory. Zloženie výborov a náplň ich činnosti budú uvedené v organizačnom poriadku CZ.
- 11.3.1. Vnútromisijný výbor CZ (ďalej len VMV):
- a. tvoria ho: predseda VMV, farár, dozorca a ďalší traja členovia CZ;
 - b. zasadá najmenej štyrikrát do roka;
 - c. zabezpečuje a organizuje vnútromisijné aktivity CZ;
 - d. plní ďalšie úlohy, ktorými ho poveria orgány CZ.
- 11.3.2. Hospodársky výbor CZ (ďalej len HV; podľa CZ 2/1999 § 22 až 23):
- a. tvoria ho: predseda HV, účtovník, farár, dozorca, zástupca dozorca, kurátor, pokladník
 - b. zasadá najmenej štyrikrát do roka;
 - c. spolupracuje s pokladníkom pri príprave rozpočtu;
 - d. pripravuje presbyterstvu návrh rozpočtu;
 - e. stará sa o majetok CZ, zabezpečuje opravy i rekonštrukcie;
 - f. plní ďalšie úlohy, ktorými ho poveria orgány CZ.
- 11.3.3. Revízna komisia CZ (ďalej len RK):
- a. tvoria ho: predseda RK a dvaja členovia CZ;
 - b. zasadá najmenej 4 krát do roka.
 - c. dbá o správnosť hospodárenia podľa čl. 10 Zborového štatútu;
 - d. plní ďalšie úlohy, ktorými ho poveria orgány CZ.
- 11.4 Predsedovia výborov podávajú správy o činnosti za svoju oblasť ako podklad pre hodnotenie činnosti CZ na výročnom konvente CZ.

Čl. 12. Farský úrad

12.1. Sídлом farského úradu je Poltár, Obrancov mieru 163/26, 987 01 Poltár.
IČO: 31932983, DIČ: 2021238769.

Čl. 13. Vokátor

13.1. Vokátor farára je súčasťou Zborového štatútu CZ.

Tento Zborový štatút bol prijatý na celozborovom konvente dňa 18.02.2024 v Poltári a
nadobúda účinnosť dňom schválenia seniorálnym presbyterstvom,

.....
ThDr. Ivan Lukáč, v. r.
zborový farár

.....
Ing. Ľubomír Zán, v. r.
zborový dozorca

Seniorátnym presbyterstvom schválený v dňa

Uznesením č. ...

.....
Mgr. Ondrej Šoltés, v. r.
senior Novohradského seniorátu

.....
Mgr. Milica Jozafová, v. r.
seniorátna dozorkyňa